



# **COMUNE DI PARELLA**

*Città metropolitana di Torino*

## **CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025.**

### **BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER FORMAZIONE GRADUATORIA UTILE AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RILEVATORE E OPERATORE BACK OFFICE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-AFFARI GENERALI-  
VIGILANZA**

Visto l'art. 1 commi da 227 a 237 della L. 27.12.2017 n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti della popolazione e delle abitazioni;

Visto il "Piano generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni" (PGC) approvato dal Consiglio dell'ISTAT con deliberazione n. 20/2024 del 06/11/2024;

Vista la circolare ISTAT prot. n. 0682096/25 del 27/03/2025 ad oggetto: "Censimento permanente della Popolazione 2025. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio";  
Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 04/04/2025 ad oggetto: "Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni. Costituzione Ufficio Comunale di Censimento e nomina del Responsabile";

In esecuzione della propria determinazione n. 22 del 10 giugno 2025 avente ad oggetto: "Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2025 – Approvazione bando pubblico di selezione per soli titoli per formazione graduatoria utile al conferimento di incarico di rilevatore e operatore back office";

#### **RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria unica da cui attingere n. 1 (una) unità che dovrà svolgere sia funzioni di rilevatore che di operatore back office in occasione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2025.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione di una graduatoria che avverrà per soli titoli.

I soggetti selezionati saranno nominati entro il 27 giugno 2025 e le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2025. Il percorso formativo sarà avviato a partire dal mese di luglio e proseguirà a settembre.



# COMUNE DI PARELLA

*Città metropolitana di Torino*

## REQUISITI

In base al paragrafo 1 della circolare ISTAT sopra citata i requisiti minimi sono:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;

Nel caso in cui dalla verifica delle domande presentate nessun candidato risulti in possesso dei requisiti di cui al punto d) il Comune si riserva di valutare l'adeguatezza del candidato allo svolgimento dell'incarico di rilevatore e operatore back office sulla base delle esperienze curriculari dichiarate.

Gli incarichi verranno assegnati in ordine di graduatoria.

## COMPITI

I compiti affidati alle unità selezionate sono definiti dal Piano Generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e dalle circolari ISTAT.

I soggetti selezionati dovranno svolgere sia funzioni di rilevatore che di operatore back office e nello specifico: in qualità di rilevatore:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore a 9;
- effettuare le interviste, mediante l'uso di SGI o della App RILEVO alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti via web, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs 6 settembre 1989 n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC inerente le rilevazioni; in qualità di operatore back office:
- collaborare alle attività dei Centri Comunali di Rilevazione (CRC) istituiti presso i Comuni, assicurando assistenza alle unità di rilevazione;



# COMUNE DI PARELLA

*Città metropolitana di Torino*

- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo alle unità di rilevazione per la rilevazione da Lista;
- contattare telefonicamente le unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti o parzialmente rispondenti al fine di effettuare o completare l'intervista oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- assicurare assistenza, ove richiesta, alla famiglia che compila il questionario autonomamente, o effettuare l'intervista faccia faccia;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) inerente le rilevazioni;

I soggetti selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare alla formazione, prevista per i mesi di luglio e settembre 2025, secondo le modalità stabilite da ISTAT, con superamento di test intermedi e di un test finale con una votazione uguale o maggiore a 9.

I compiti di cui sopra potranno essere ampliati e integrati da disposizioni specifiche emanate da ISTAT.

Gli incaricati renderanno la propria prestazione sia presso il Centro Comunale di Rilevazione sia in autonomia operativa, con clausole organizzative che saranno espressamente concordate ed approvate con Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), nel periodo di rilevazione dal 6 ottobre al 23 dicembre 2025.

Dovrà essere garantito il presidio del Centro Comunale di Rilevazione (CCR) negli orari che verranno indicati dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e dovrà essere favorita il più possibile la flessibilità oraria per garantire il passaggio di consegne tra gli incaricati.

Nello svolgimento della funzione di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio, al fine di facilitare le operazioni censuarie e per la raccolta dei dati.

## TIPOLOGIA DELL'INCARICO

L'incarico ha natura di prestazione temporanea con carattere di lavoro autonomo di tipo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

Le specifiche condizioni tecniche, temporali ed economiche per l'espletamento dell'incarico saranno stabilite in apposito disciplinare sottoscritto per accettazione dal soggetto da incaricare.

L'accettazione delle disposizioni contenute nel disciplinare d'incarico costituisce condizione per l'affidamento dello stesso.



# COMUNE DI PARELLA

*Città metropolitana di Torino*

L'incaricato le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.

Gli incaricati sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. 322/89 e s.m.i., sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento U.E. 679/2016. Gli incaricati dovranno sviluppare la loro attività nel rispetto di quanto previsto nel Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale e sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di pubblico servizio, alle prescrizioni contenute nel libro secondo, titolo II – capo I del Codice Penale.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Le prestazioni degli incaricati saranno coperte da un'assicurazione antinfortunistica stipulata dall'ISTAT a copertura delle attività censuarie effettuate sul territorio. Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dall'ISTAT.

## COMPENSI

Il compenso lordo da corrispondere ai soggetti selezionati, è determinato sulla base di quanto previsto nella circolare ISTAT prot. 0682108/25 del 27/03/2025:

- a) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- c) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
- e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;
- f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di 4,00 euro, a condizione che il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale. Questo aumento non si applica al punto d) della rilevazione L.

È previsto un percorso FAD in autoapprendimento con relativo test finale. Il contributo per gli operatori che completano il percorso FAD è pari a 25,00 euro.



# COMUNE DI PARELLA

*Città metropolitana di Torino*

I costi di trasporto sono a carico dell'incaricato. Non sono assolutamente previsti rimborsi di alcun tipo.

Tutti i costi relativi alla prestazione (telefono, servizi internet per accesso a SGI, PC, ecc.) non svolta presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) o con l'ausilio dei tablet forniti dall'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), sono a carico dell'incaricato e compresi nella onnicomprensività del trattamento.

Il corrispettivo sarà liquidato a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica della regolarità delle prestazioni.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ

I candidati interessati possono presentare domanda di partecipazione alla selezione utilizzando il modello di domanda appositamente predisposto ed allegato alla presente.

La domanda corredata da un documento di identità in corso di validità e debitamente sottoscritta, dovrà pervenire, pena esclusione entro e non oltre le ore 12 del giorno 25/06/2025 all'ufficio protocollo del Comune di Parella secondo le seguenti modalità:

- a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [protocollo.parella@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.parella@cert.ruparpiemonte.it);
- a mezzo di posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: [amministrazione.parella@ruparpiemonte.it](mailto:amministrazione.parella@ruparpiemonte.it);
- consegnata a mano, in busta chiusa, presso l'ufficio protocollo del Comune di Parella – Piazza Giacomo Barattia n. 1 – 10010 Parella (TO) negli orari di apertura al pubblico degli Uffici;

Eventuali domande pervenute con altre modalità o oltre i termini di scadenza non verranno accettate.

L'invio di richiesta di partecipazione alla selezione non vincola in nessun modo il Comune di Parella al conferimento dell'incarico.

## MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione e la formazione della conseguente graduatoria avverrà a cura del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, in esito alla valutazione dei titoli indicati sulla domanda e dei seguenti parametri:

### TITOLI DI STUDIO

(in presenza di più titoli, viene valutato solo quello più elevato)

- Diploma di maturità (titolo di studio minimo)           punti 3



# COMUNE DI PARELLA

*Città metropolitana di Torino*

- Laurea triennale conseguita in discipline statistiche, economiche o sociali  
punti 6
- Laurea triennale conseguita in altre discipline           punti 4
- Laurea vecchio ordinamento o laurea Specialistica/Magistrale in discipline  
statistiche, economiche o sociali   punti 9
- Laurea vecchio ordinamento o laurea Specialistica/Magistrale in altre discipline  
punti 7

## ALTRI TITOLI

- Partecipazione come rilevatore in precedenti indagine ISTAT   max punti 10  
(5 punti per ciascuna rilevazione)
- Partecipazione come rilevatore in precedenti edizioni del Censimento   max  
punti 20 (10 punti per ciascun censimento)
- Precedenti esperienze lavorative con mansioni appropriate presso Uffici  
demografici e statistici di Comuni (di durata non inferiore a 6 mesi)  
punti 5
- Possesso attestato ECDL o equivalente           punti 3

A parità di punteggio complessivo, avrà precedenza il soggetto più giovane di età.

La graduatoria finale, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo-Affari generali-Vigilanza sarà pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito del Comune di Parella.

L'incarico sarà affidato, con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio Amministrativo-Affari generali-Vigilanza, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti e sino alla concorrenza delle necessità. Le persone risultanti nella graduatoria per titoli saranno invitate a presentarsi per la sottoscrizione del disciplinare di incarico. In caso di rifiuto o mancata risposta, la persona verrà eliminata dalla graduatoria stessa.

Il mancato espletamento delle attività di formazione comporterà l'immediata sostituzione con i soggetti che seguono immediatamente nella graduatoria, che saranno anch'essi avviati a formazione in qualità di sostituti.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione e saranno raccolti e trattati dal Comune di Parella ai sensi del Regolamento UE 2016/679 unicamente ai fini del presente procedimento.

## DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si deve fare riferimento alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.



# **COMUNE DI PARELLA**

*Città metropolitana di Torino*

L'amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare la procedura di selezione e di prorogare o riaprire il termine di scadenza, anche qualora fosse necessario adeguare l'avviso di selezione ad eventuali contenuti particolari previsti da circolari ISTAT che dovessero pervenire all'Ente.

La domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Roberto Antonio Balma – Responsabile del Servizio Amministrativo-Affari generali-Vigilanza.

Ogni informazione relativa al presente bando potrà essere richiesta a:

amministrazione.parella@ruparpiemonte.it o a mezzo telefono al numero 0125/76120

Il presente avviso viene pubblicato:

- all'albo pretorio on line del Comune di Parella
- sulla home page del sito istituzionale del Comune di Parella

Allegati:

Modello di domanda

Parella, 10/06/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Roberto Antonio Balma



# COMUNE DI PARELLA

*Città metropolitana di Torino*

**“Modello di domanda” allegato al bando approvato con  
Determinazione n. 22 del 10/06/2025**

Al Comune di Parella,  
Piazza Giacomo Barattia 1,  
10010 Parella

**Oggetto: domanda di ammissione alla selezione per soli titoli per formazione  
graduatoria utile al conferimento di incarico di rilevatore e operatore back office  
in occasione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2023.**

Il/la sottoscritto/a  
nato/a a  
il  
Codice Fiscale  
residente a  
tel.  
mail  
Pec

in Via

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nel bando di cui all'oggetto

CHIEDE

di partecipare alla pubblica selezione per soli titoli per la formazione di graduatoria utile  
al conferimento di incarico di rilevatore e di operatore back office in occasione del  
Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2025

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e consapevole  
delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del decreto citato:

- 1) di avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di avere regolare permesso di soggiorno;
- 2) di godere dei diritti politici, di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di e di non avere subito condanne penali;
- 3) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 4) di essere in possesso del seguente titolo di studio:



# COMUNE DI PARELLA

*Città metropolitana di Torino*

- a) diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo equipollente (indicare il tipo) \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_
- b) laurea triennale (se posseduta indicare il tipo) \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ conseguita nell'anno accademico \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- c) laurea vecchio ordinamento o laurea Specialistica/Magistrale (se posseduta indicare il tipo) in \_\_\_\_\_ conseguita nell'anno accademico \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- 5) di saper usare i più diffusi strumenti informatici (P.C. tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- 6) di essere in possesso del certificato ECDL o altro equivalente (specificare) \_\_\_\_\_
- 7) di avere partecipato come rilevatore in precedenti indagini ISTAT (specificare quali): descrizione indagine \_\_\_\_\_  
Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_  
descrizione indagine \_\_\_\_\_  
Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_
- 8) di avere partecipato come rilevatore in precedenti edizioni del Censimento (specificare quali): descrizione indagine \_\_\_\_\_  
Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_  
descrizione indagine \_\_\_\_\_  
Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_
- 9) di avere esperienza lavorativa con mansioni appropriate presso uffici demografici e statistici di Comuni, di durata non inferiore ai 6 mesi (specificare quali): nel Comune di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con le mansioni di \_\_\_\_\_
- 10) di essere idoneo/a dal punto di vista psico-fisico allo svolgimento del servizio;
- 11) di essere disponibile agli spostamenti sul territorio per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione con propri mezzi e a proprie spese;
- 12) di accettare senza riserve le condizioni previste dal bando;
- 13) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

## AUTORIZZA

- l'invio delle comunicazioni inerenti il presente provvedimento ai seguenti indirizzi:

PEC \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

n. di telefono \_\_\_\_\_



# **COMUNE DI PARELLA**

*Città metropolitana di Torino*

- la raccolta ed il trattamento dei dati ai fini del presente procedimento, ai sensi del Reg.UE 2016/679

Si allegano:

- copia di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità

Data

FIRMA



# COMUNE DI PARELLA

*Città metropolitana di Torino*

## APPENDICE

### INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI INFORMATIVA AI SENSI DEL REG. UE N. 679/2016

Il Comune di Parella, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con la trasmissione della domanda di ammissione alla procedura sopradescritta e relativi allegati, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità di ricerca e selezione del personale, nel contesto dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati contenuti nella domanda e nella documentazione allegata è facoltativo ma il loro mancato inserimento o trasmissione non consente di completare la partecipazione alla procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla conclusione dello stesso, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e dei soggetti (imprese ed altri operatori che svolgono per conto del Titolare servizi contabili, fiscali e di gestione degli adempimenti connessi con il trattamento del personale) espressamente designati come responsabili del trattamento, oltre che da altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge (quali ad esempio, la Legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi).

I dati personali, nella misura in cui ciò sia previsto, potranno altresì oggetto di pubblicazione nei termini e con le modalità previste dalla legge. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dalla legge.

I dati sono trattati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentale, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). L'apposita istanza al Titolare è presentata ai recapiti e-mail e pec contenuti nel presente avviso. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo secondo le procedure previste.

Gli Interessati possono inoltre richiedere in qualunque tempo maggiori informazioni in merito alla individuazione delle norme giuridiche che presidono l'attività del Titolare con specifico riferimento al procedimento in corso.

Il Titolare rende noto di aver provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD.